



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
" Francesco Maria Genco "
Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 080/3106901
C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



Altamura, data e protocollo in segnatatura

Agli Atti
Al sito web

Oggetto: Avviso pubblico di selezione interna del personale docente tutor nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor.

Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-115

Titolo progetto: Orizzonti Futuri: competenze, scelte, lavoro.

CUP: E74D25001830001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) " Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento" -2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6°, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";

- VISTA la candidatura presentata dall'ITES "F. M. Genco" avvenuta con nota n°6871 del 30/05/2025;
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 con cui veniva autorizzato il progetto "Orizzonti Futuri: competenze, scelte, lavoro" (Codice progetto 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-115), finanziato per un importo complessivo pari ad € 74.668,50;
- VISTE le delibere rispettivamente del Collegio dei Docenti n.38 del 07/05/2025 e del C.d.I. n.111 del 20/05/2025 con cui veniva disposta l'adesione dell'ITES "F. M. Genco" al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.114 del 30/06/2025 con cui veniva disposta l'assunzione in bilancio della somma finanziata di € 74.668,50;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 15/01/2025 di approvazione del programma annuale E.F. 2025;
- PRESO ATTO di quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" edizione 09/10/2020 secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che, pertanto, "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento dei compiti di tutor dei moduli previsti nel Piano Integrato;
- VISTA la propria determina prot. n. 26 del 03/01/2026 con cui veniva disposto il reclutamento delle predette figure professionali per la realizzazione del progetto;

CONSIDERATO che nell'ambito del succitato progetto occorre procedere alla selezione e contrattualizzazione di figure professionali in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi necessari alla realizzazione dei moduli di cui al progetto **"Orizzonti Futuri: competenze, scelte, lavoro"**;

DISPONE

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 – Selezione dei tutor

Si indice una procedura di selezione comparativa, mediante valutazione dei curricula vitae, finalizzata al reclutamento di docenti tutor tra il personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica per lo svolgimento dei moduli formativi di seguito specificati:

Titolo Progetto: Orizzonti Futuri: competenze, scelte, lavoro Codice identificativo del progetto: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-115				
Titolo modulo	Destinatari	Ore di formazione	Compenso orario omnicomprendivo	Competenze chieste
Apprendisti Ciceroni	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Cittadini europei nel mondo	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Preparazione ai test di accesso alle facoltà universitarie	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Start! Scelte e strade per costruire il tuo futuro	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Intelligenza artificiale a scuola e nel lavoro	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Intelligenza artificiale: opportunità e sfide	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Le scienze matematiche - La chiave per aprire le porte degli studi STEM	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Direzione Europa	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Il nostro dialogo è creativo e digitale	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Imprenditori di Domani	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Imprenditori in Erba	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Tecnologia digitale e didattica delle lingue straniere	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO

Ti ascolto. Il Genco debate	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Digital Tourism	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO
Marketing digitale	20 studenti	30	€ 30,00	DOCENTE INTERNO

Art. 2 - Criteri di comparazione dei curricula.

La procedura selettiva verrà espletata attraverso la valutazione comparativa dei titoli culturali e professionali posseduti dai candidati alla data di pubblicazione del presente avviso, in conformità ai punteggi riportati nella tabella seguente:

SCHEMA VALUTAZIONE TITOLI DOCENTE		
	PUNTI	MAX
Aver svolto le funzioni di tutor o orientatore nell'a.s. 2023/2024 e 2024/25 nella medesima istituzione scolastica e, in subordine, in altra istituzione scolastica	20 p.ti per ogni a.s.	40
Docente interno all'Istituto con nomina almeno annuale	1 per ogni anno scolastico	10 p.ti
Competenze informatiche documentate (ECDL e similari)	1 per ogni certificazione	4 p.ti
Corsi di aggiornamento attinenti al modulo (minimo 15 ore)	0,50 per ogni corso	3 p.ti
Coerenza del titolo di studio posseduto con l'azione da seguire	1	1 p.ti
Altri titoli culturali (altra laurea, altra abilitazione, specializzazione)	1	3 p.ti
Corsi di formazione PON 2014/2020 (durata minima 30h validati con attestato)	0,50	2 p.ti
	Punteggio MAX	63 p.ti

Art. 3 - Valutazione delle candidature

La selezione sarà affidata a una Commissione tecnica appositamente costituita che procederà all'analisi comparativa dei curricula secondo i criteri e le modalità sopra indicati; resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualsiasi momento la documentazione comprovante i titoli e le competenze dichiarate.

Sulla base degli esiti della valutazione, la Commissione formulerà una graduatoria provvisoria per ogni singolo Modulo, la cui pubblicazione avverrà all'Albo online e sul sito web dell'Istituto entro 7 giorni dalla scadenza del presente Avviso.

Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione; tuttavia, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del D.P.R. n. 275/99, non è ammesso ricorso gerarchico in quanto il giudizio della Commissione costituisce atto definitivo e risulta pertanto insindacabile sotto il

profilo del merito. È invece ammissibile il ricorso in opposizione alla stessa Commissione per soli motivi di legittimità; una volta esaminati gli eventuali reclami o pubblicate le necessarie rettifiche in autotutela, le graduatorie diverranno definitive.

Alle graduatorie definitive verrà data pubblicità attraverso le stesse modalità disposte per la pubblicazione del presente Avviso.

E' possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro il termine di 60 o 120 giorni. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi di legittimità della procedura e non di merito in quanto le valutazioni rappresentano giudizi tecnici, pertanto insindacabili.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura relativa alla singola figura richiesta purché rispondente, anche solo in parte, alle esigenze progettuali.

La Dirigente Scolastica, al fine di conseguire pienamente gli obiettivi formativi, si riserva la possibilità di dividere le ore di tutoraggio di ciascun modulo fra più docenti inseriti in graduatoria, motivandone la scelta.

Art. 4 - Oggetto dell'attività di tutoraggio

L'attività di tutoraggio prevede che il tutor faciliti i processi di apprendimento degli allievi e collabori attivamente con gli esperti nella conduzione delle attività formative, essendo indispensabile il possesso di titoli e specifiche competenze relative ai contenuti del modulo assegnato.

In particolare, il tutor dovrà curare la completa iscrizione dei destinatari nel sistema GPU, specificando le date del calendario delle lezioni, scaricando il foglio firme ufficiale e provvedendo alla raccolta sistematica di tutte le firme dei partecipanti, incluse la propria e quella dell'esperto, accertando contestualmente l'avvenuta compilazione dell'anagrafica, degli strumenti di monitoraggio e l'acquisizione delle liberatorie per il trattamento dei dati.

È inoltre compito del tutor:

- ☐ gestire in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando costantemente l'andamento del numero dei partecipanti,
- ☐ curare il monitoraggio fisico del corso contattando tempestivamente gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- ☐ mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza per verificare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;
- ☐ partecipare con gli esperti alla valutazione e certificazione degli esiti formativi degli allievi, garantendo la propria presenza alle riunioni relative al modulo di competenza quale parte integrante dell'incarico e fornendo il supporto necessario alla gestione complessiva dell'aula.

Art. 5 - Costo standard dell'attività formativa e del Docente Tutor

Il Costo Unitario Standard (UCS) dell'attività formativa di tutoraggio è pari ad € 30,00 (trenta,00) onnicomprensivo, al lordo delle ritenute assistenziali e previdenziali, nonché degli oneri a carico dello Stato.

Art. 6 - Tempi e modalità di esecuzione dell'attività formativa

L'attività di tutoraggio sarà realizzata a partire dal mese di febbraio 2026.

Art. 7 - Modalità di presentazione delle domande e requisiti indispensabili

Tutti gli interessati dovranno produrre istanza, conforme all'allegato A recante indicazione del mittente e la dicitura CANDIDATURA AREA FORMATIVA, "SELEZIONE TUTOR Avviso AOGABMI-105104 del 19-06-2025 – "Orizzonti Futuri: competenze, scelte, lavoro", **entro e non oltre le ore 13:00 del 19/01/2026, specificando il titolo del modulo per il quale si intende partecipare, nelle seguenti modalità:**

- direttamente all'Ufficio di segreteria – protocollo generale;
- a mezzo posta elettronica (modalità preferibile) utilizzando esclusivamente l'account istituzionale, al seguente indirizzo: batd02000a@istruzione.it.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

In caso di presentazione di più candidature, dovrà essere presentata una istanza per ciascun modulo.

Art. 8 - Informazioni generali

A ciascun Tutor individuato verrà affidato l'incarico con nomina specifica. Il trattamento economico in misura conforme a quanto previsto dal Piano Finanziario (importo orario lordo di € 30,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e contributivi, compresi gli oneri a carico dello Stato) per le ore di tutoraggio effettivamente prestate, sarà liquidato a conclusione del Modulo a valere sui fondi dell'Unione Europea, previo accreditamento degli stessi.

Con l'accettazione dell'incarico, il tutor individuato s'impegna a rinunciare alla richiesta di interessi legali e/o oneri connessi ad eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica.

Art. 9 - Trattamento dei Dati Personali

Tutti i dati personali di cui questa scuola venga in possesso nel corso del procedimento selettivo, saranno trattati

secondo le prescrizioni previste dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che adegua il Codice in materia di

protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura dell'incaricato del trattamento dei dati. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto, legittimo e diretto interesse nei confronti della presente procedura, ne facciano richiesta ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 10 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è composto da n. 9 pagine e n. 3 allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio on line della scuola e sul sito web della scuola. Ai sensi dell'art. l'articolo 15 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e dell'Allegato I.2 dello stesso decreto, la Dirigente Scolastica assumerà l'incarico di

Responsabile Unico del Progetto, ed eseguirà tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento, il Direttore SGA curerà l'istruttoria e gli adempimenti amministrativi necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento.



Firmato digitalmente da:

Mitola Mariella

Firmato il 12/01/2026 14:29

Seriale Certificato: 4812846

Valido dal 29/08/2025 al 29/08/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Mariella MITOLA

(firma digitale)

Si allegano:

- All. A: Schema di domanda di partecipazione e relative dichiarazioni aggiuntive;
- All. B: Griglia di valutazione
- All. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione